绥化市中级人民法院2025年部门预算公开

目录

第一部分 绥化市中级人民法院部门概况

- 一、部门职责
- 二、部门机构设置

第二部分 2025年部门预算报表

- 一、部门收支总表
- 二、部门收入总表
- 三、部门支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表(按功能分类科目)
- 六、一般公共预算基本支出表(按经济分类科目)
- 七、一般公共预算"三公"经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、一般公共预算项目支出表
- 十一、部门预算项目支出表
- 十二、部门整体绩效表

第三部分 2025年部门预算情况说明

- 一、预算收支增减变化情况说明
- 二、机关运行经费安排情况说明
- 三、政府采购安排情况说明

四、国有资产占用情况说明

五、重点项目预算的绩效目标情况说明

六、"三公"经费增减变化情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 绥化市中级人民法院部门概况

一、部门职责

绥化市中级人民法院的主要职责是:

- (一)审判法律规定、省高级人民法院指定由市法院管辖和市法院认为依法应当由本院审判的刑事、民事、行政等第一审案件。
- (二)审判法律规定的对基层人民法院判决和裁定的上诉案件、抗诉案件。
- (三)审查处理不服本院和下级法院判决、裁定的各类申诉和申请再审案件,审判依审判监督程序提出的抗诉案件。
- (四)审判由人民检察院按照审判监督程序提出的抗诉案件。
- (五)审查申请承认外国法院判决、裁定及申请撤销、承认 国际仲裁机构裁决案件。
 - (六)对下级法院管辖不明的案件等指定管辖。
- (七)监督和指导全市基层人民法院的审判工作;管理、协调全市法院执行工作。
- (八) 依法行使司法执行工作权和司法决定权; 依法决定国家赔偿。
- (九)对有关法律、法规、规章草案提出意见;对案件审理 中发现的问题提出司法建议。
- (十)负责全市法院思想政治、教育培训工作;按照干部管理权限管理法官和其他人员;协助管理全市法院的机构编制负责全市法院的纪检、监察工作。

- (十一)管理全市法院的有关经费和物资装备。
- (十二)结合审判工作宣传法制,教育公民自觉遵守宪法和 法律。

(十三) 承办其他应由市法院负责的工作。

二、部门机构设置

绥化市中级人民法院部门预算是包括绥化市中级人民法院本级以及所属1家预算单位的汇总预算。本部门中,行政单位2家,参公事业单位0家,事业单位0家,纳入部门预算编制范围的预算单位具体情况如下:

序号	单位名称	单位级次	单位性质	机构数量	内设机构
1	黑龙江省绥化市中级人 民法院(本级)	二级	行政单位	1	绥化市的人民人民人民人民人民人民人民人民人民人民人民人民人民人民人民人民人民人民人民

序号	单位名称	单位级次	单位性质	机构数量	内设机构
2	绥化市北林区人民法院	二级	行政单位	1	绥化市北林区人民法院 单位内设机构(处室)共 20个,包括:政治部、督 察室、审判管理办公室、 信访办公室、综合办公 室、照查判定、民事审 判第一庭(民事)、民事审判定、民事的公室、民事的人室, 庭、行政审判庭、执人民法庭、 庭、行政市队、城关人民 法庭、民法庭、东津人民法庭、 安人民法庭、 定、两人民法庭、 双河人民法庭、 双河人民法庭、 双河人民法庭、 双河人民法庭、 双河人民法庭、 双河人民法庭、 双河人民法庭、 双河人民法庭、 双河人民法庭、

第二部分 2025年部门预算报表

表1

部门收支总表

部门: 绥化市中级人民法院

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	9, 383. 88	一、公共安全支出	7, 604. 46
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、社会保障和就业支出	1, 071. 39
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、卫生健康支出	323. 96
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、住房保障支出	384. 07
五、事业收入	0.00		
六、上级补助收入	0.00		
七、附属单位上缴收入	0.00		
八、事业单位经营收入	0.00		
九、其他收入	0.00		
本年收入合计	9, 383. 88	本年支出合计	9, 383. 88
上年结转结余	0.00	年终结转结余	0.00
收入总计	9, 383. 88	支出总计	9, 383. 88

注: 1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

^{2.} 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

部门收入总表

部门: 绥化市中级人民法院

				本年收入					上年结转结余									
 部门(单					政府	国有	财政		事业	上级	附属			一般	政府	国有	财政	
位)代码	部门(单位)名称	合计	小计	一般公共预算	性基	资本	专户	事业	単位	上级 补助	单位	其他	小井	公共	性基	资本	专户	单位
1年7月以時			วงเ	双公光贝异	金预	经营	管理	收入	经营	收入	上缴	收入	งเท	预算	金预	经营	管理	资金
					算	预算	资金		收入	収八	收入				算	预算	资金	
	合计	9, 383. 88	9, 383. 88	9, 383. 88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
669	绥化中级法院	9, 383. 88	9, 383. 88	9, 383. 88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
669001	绥化市中级人民法院	5, 335. 81	5, 335. 81	5, 335. 81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00
669002	绥化市北林区人民法院	4, 048. 07	4, 048. 07	4, 048. 07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注: 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

部门支出总表

部门: 绥化市中级人民法院

单位:万元

	一级八八亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿亿				事业单位经营支		対附属単位补助
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	出	上缴上级支出	支出
	合计	9, 383. 88	7, 376. 58	2, 007. 30	0.00	0.00	0.0
204	公共安全支出	7, 604. 46	5, 597. 16	2, 007. 30	0.00	0.00	0.0
20405	法院	7, 604. 46	5, 597. 16	2, 007. 30	0.00	0.00	0.0
2040501	行政运行	5, 597. 16	5, 597. 16	0.00	0.00	0.00	0.0
2040502	一般行政管理事务	2, 007. 30	0.00	2, 007. 30	0.00	0.00	0.0
208	社会保障和就业支出	1, 071. 39	1, 071. 39	0.00	0.00	0.00	0.0
20805	行政事业单位养老支出	1, 071. 39	1, 071. 39	0.00	0.00	0.00	0.0
2080501	行政单位离退休	464. 10	464. 10	0.00	0.00	0.00	0.0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	437. 30	437. 30	0.00	0.00	0.00	0.0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	169. 99	169. 99	0.00	0.00	0.00	0.0
210	卫生健康支出	323. 96	323. 96	0.00	0.00	0.00	0.0
21011	行政事业单位医疗	323. 96	323. 96	0.00	0.00	0.00	0.0
2101101	行政单位医疗	274. 99	274. 99	0.00	0.00	0.00	0.0
2101103	公务员医疗补助	48. 97	48. 97	0.00	0.00	0.00	0.0
221	住房保障支出	384. 07	384. 07	0.00	0.00	0.00	0.0
22102	住房改革支出	384. 07	384. 07	0.00	0.00	0.00	0.0
2210201	住房公积金	384. 07	384. 07	0.00	0.00	0.00	0.0

注: 本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收支总表

部门: 绥化市中级人民法院

收入	·	支出			
项目	预算数	项目	预算数		
一、本年收入	9, 383. 88	一、本年支出	9, 383. 88		
(一) 一般公共预算拨款	9, 383. 88	(一)公共安全支出	7, 604. 46		
(二)政府性基金预算拨款	0.00	(二)社会保障和就业支出	1, 071. 39		
(三) 国有资本经营预算拨款	0.00	(三)卫生健康支出	323. 96		
		(四)住房保障支出	384. 07		
二、上年结转	0.00	二、年终结转结余	0.00		
(一) 一般公共预算拨款	0.00				
(二)政府性基金预算拨款	0.00				
(三) 国有资本经营预算拨款	0.00				
收入总计	9, 383. 88	支出总计	9, 383. 88		

注:表中功能分类科目,根据部门实际预算编制情况编列。

一般公共预算支出表(按功能分类科目)

部门: 绥化市中级人民法院

利口炉缸	4)口力##	All			海口士山		
科目编码	科目名称	合计	小计	人员经费	公用经费	项目支出	
	合计	9, 383. 88	7, 376. 58	6, 668. 80	707. 78	2, 007. 30	
204	公共安全支出	7, 604. 46	5, 597. 16	4, 905. 11	692.05	2, 007. 30	
20405	法院	7, 604. 46	5, 597. 16	4, 905. 11	692.05	2, 007. 30	
2040501	行政运行	5, 597. 16	5, 597. 16	4, 905. 11	692.05	0.00	
2040502	一般行政管理事务	2, 007. 30	0.00	0.00	0.00	2, 007. 30	
208	社会保障和就业支出	1, 071. 39	1, 071. 39	1, 055. 66	15. 73	0.00	
20805	行政事业单位养老支出	1, 071. 39	1, 071. 39	1, 055. 66	15. 73	0.00	
2080501	行政单位离退休	464. 10	464. 10	448. 37	15. 73	0.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	437. 30	437. 30	437. 30	0.00	0.00	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	169. 99	169. 99	169. 99	0.00	0.00	
210	卫生健康支出	323. 96	323. 96	323. 96	0.00	0.00	
21011	行政事业单位医疗	323. 96	323. 96	323. 96	0.00	0.00	
2101101	行政单位医疗	274. 99	274. 99	274. 99	0.00	0.00	
2101103	公务员医疗补助	48. 97	48. 97	48. 97	0.00	0.00	
221	住房保障支出	384. 07	384. 07	384. 07	0.00	0.00	
22102	住房改革支出	384. 07	384.07	384. 07	0.00	0.00	
2210201	住房公积金	384. 07	384. 07	384. 07	0.00	0.00	

注:表中功能分类科目,根据部门实际预算编制情况编列。

一般公共预算基本支出表 (按经济分类科目)

部门: 绥化市中级人民法院

部	了门预算支出经济分类科目			
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	7, 376. 58	6, 668. 80	707. 78
301	工资福利支出	6, 193. 01	6, 193. 01	0.00
30101	基本工资	1, 493. 11	1, 493. 11	0.00
3010101	基本工资	1, 489. 12	1, 489. 12	0.00
3010102	普调工资	3. 99	3. 99	0.00
30102	津贴补贴	1, 360. 64	1, 360. 64	0.00
3010201	津补贴	1, 287. 21	1, 287. 21	0.00
3010202	采暖补贴(在职)	73. 43	73. 43	0.00
30103	奖金	438. 82	438. 82	0.00
3010301	奖金	129. 50	129. 50	0.00
3010302	工作人员奖励	9. 12	9. 12	0.00
3010303	基础绩效奖	300. 20	300. 20	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	437. 30	437. 30	0.00
30109	职业年金缴费	169. 99	169. 99	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	273. 88	273. 88	0.00
3011001	基本医疗保险缴费(在职)	272. 05	272. 05	0.00
3011002	大额医疗费用补助(在职)	1.83	1.83	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	32.01	32. 01	0.00
30112	其他社会保障缴费	6. 40	6. 40	0.00
3011201	工伤保险缴费	6. 40	6. 40	0.00
30113	住房公积金	384. 07	384. 07	0.00
30199	其他工资福利支出	1, 596. 79	1, 596. 79	0.00
302	商品和服务支出	707. 78	0.00	707. 78
30201	办公费	33. 04	0.00	33. 04
30204	手续费	0. 45	0.00	0. 45
30205	水费	2. 59	0.00	2. 59
3020501	办公水费	2. 59	0.00	2. 59
30206	电费	26. 92	0.00	26. 92
3020601	办公电费	21. 92	0.00	21. 92
3020603	电梯电费	5. 00	0.00	5. 00
30207	邮电费	8. 31	0.00	8. 31
3020701	邮电费	1. 21	0.00	1. 21
3020702	电话通讯费	7. 10	0.00	7. 10
30208	取暖费	24. 74	0.00	24. 74
3020801	办公用房取暖费	24. 74	0.00	24. 74
30209	物业管理费	5. 49	0.00	5. 49
30211	差旅费	23. 19	0.00	23. 19
30213	维修(护)费	8. 08	0.00	8. 08
3021301	一般维修费	5. 48	0.00	5. 48

剖	『门预算支出经济分类科目		一般公共预算基本支出	
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
3021304	电梯维修费	2. 60	0.00	2.60
30216	培训费	41. 07	0.00	41. 07
30226	劳务费	10. 68	0.00	10. 68
30228	工会经费	65. 47	0.00	65. 47
30229	福利费	123. 49	0.00	123. 49
3022901	福利费	81. 83	0.00	81. 83
3022902	体检费(在职)	25. 93	0.00	25. 93
3022903	体检费 (离退休)	15. 73	0.00	15. 73
30231	公务用车运行维护费	79. 92	0.00	79. 92
30239	其他交通费用	254. 34	0.00	254. 34
303	对个人和家庭的补助	475. 79	475. 79	0.00
30302	退休费	448. 37	448. 37	0.00
3030201	退休工资	398. 73	398. 73	0.00
3030202	采暖补贴(退休)	49. 64	49. 64	0.00
30305	生活补助	7. 88	7. 88	0.00
3030501	遗属生活补助	7. 88	7. 88	0.00
30307	医疗费补助	18. 07	18. 07	0.00
3030703	大额医疗费用补助(退休)	1. 11	1. 11	0.00
3030704	公务员医疗补助缴费(退休)	16. 96	16. 96	0.00
30309	奖励金	1. 47	1. 47	0.00

一般公共预算"三公"经费支出表

部门: 绥化市中级人民法院

部门(单位)代码	部门(单位)名称	"三公"经费合计	因公出国(境)费		行费	公务接待费	
助11(去瓜)1(油	助17年四7名称	二公 红斑百月	四公山四(現)英	小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	公分货付页
	合计	175. 25	0.00	173. 45	0.00	173. 45	1.80
669001	绥化市中级人民法院	97. 93	0.00	96. 13	0.00	96. 13	1.80
669002	绥化市北林区人民法院	77. 32	0.00	77. 32	0.00	77. 32	0.00

政府性基金预算支出表

部门: 绥化市中级人民法院

单位:万元

科目编码	扁码 科目名称 -		本年政府性基金预算支出				
竹口細円	件日右你	合计	基本支出	项目支出			
合	।	0.00	0.00	0.00			

注:本部门没有政府性基金预算,故本表为空表。

国有资本经营预算支出表

部门: 绥化市中级人民法院

单位:万元

科目编码	科目名称		本年国有资本经营预算	工 支出		
竹口细竹	作日右你 	合计 基本支出 项目支				
合计		0.00	0.00	0.00		

注:本部门没有国有资本经营预算,故本表为空表。

一般公共预算项目支出表

部门: 绥化市中级人民法院

	部门预算支出经济分类科目	饭口从弗
科目编码	科目名称	 项目经费
	合计	2,007.30
302	商品和服务支出	1, 853. 30
30201	办公费	316. 17
30202	印刷费	66. 00
30205	水费	8. 50
3020502	专用水费	8. 50
30206	电费	49.00
3020602	专用电费	49. 00
30207	邮电费	156. 95
3020701	邮电费	144.00
3020702	电话通讯费	12. 95
30208	取暖费	103. 77
3020802	专用房屋取暖费	103. 77
30209	物业管理费	291. 44
30211	差旅费	365. 92
30213	维修 (护) 费	200. 66
3021301	一般维修费	82.66
3021305	网络运行维护费	118.00
30214	租赁费	57. 30
30217	公务接待费	1.80
30218	专用材料费	1.00
30224	被装购置费	5.00
30225	专用燃料费	1.50
30226	劳务费	18.00
30227	委托业务费	40. 76
30231	公务用车运行维护费	93. 53
30299	其他商品和服务支出	76.00
3029999	其他商品和服务支出	76.00
310	资本性支出	154.00
31002	办公设备购置	149. 00
31007	信息网络及软件购置更新	5. 00

部门预算项目支出表

部门: 绥化市中级人民法院

				本年拨款		财政拨款结转结余			财政专户		
项目名称	项目单位	合计	一般公共预	政府性基	国有资本	一般公共	政府性基	国有资本		单位资金	绩效目标
			算	金预算	经营预算	预算	金预算	经营预算	管理资金		
合计		2007. 30	2007. 30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
综合用房运维经费	绥化市中级人民法院	99. 73	99. 73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	提高法院司法保障能力及 水平,满足法院审判工作 需求,维护社会公平正 义。
综合用房运维经费	绥化市北林区人民法 院	61. 54	61. 54	0. 00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00		充分发挥预算资金保障作用,为群众提供更加良好的服务环境,保障办案办公环境冬季室温达标。
物业管理费	绥化市中级人民法院	190. 34	190. 34	0.00	0. 00	0. 00	0.00	0. 00	0. 00	0.00	为我院提供后勤服务,保 障正常办公办案有序进 行,为我院审判效率提高 及审判事业顺利开展提供 长效的有力保障,合理分 配金额,健全管理制度, 明确部门职责分工。
物业管理费	绥化市北林区人民法 院	101. 10	101. 10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	满足办案工作需要,提高办案工作效率,保护公民、法人和其他组织的合法权益,保障国家法律的统一正确实施。保障日常办案工作顺利进行,提高办案质量。

				本年拨款		财政	(拨款结转		财政专户			
项目名称	项目单位	合计	一般公共预	政府性基	国有资本	一般公共	政府性基	国有资本	州 受理 労 金	单位资金	绩效目标	
			算	金预算	经营预算	预算	金预算	经营预算	日任贝亚			
补充日常办公经费	绥化市中级人民法院	83. 20	83. 20	0.00	0.00	0. 00	0. 00	0.00	0.00	0. 00	提高法院司法保障能力及 水平,满足法院审判工作 需求,维护社会公平正 义。	
综合用房维修经费	绥化市中级人民法院	25. 00	25. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	提高法院司法保障能力及 水平,满足法院审判工作 需求,维护社会公平正 义。	
综合用房维修经费	绥化市北林区人民法 院	34. 18	34. 18	0.00	0.00	0. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	充分发挥预算资金保障作用,为群众提供更加良好的服务环境,实现司法便民,加强法制宣传,让人民群众进一步了解法院的各项审判工作。维修专用房屋、改造锅炉、维护办公办案设备。	
单位设施运维经费	绥化市中级人民法院	23. 48	23. 48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0. 00	完善内部设施,提高法院司法保障能力以及水平,满足法院审判工作需要,维护社会公平正义。提高司法系统庄严形象,为我院审判效率提高及审判事业顺利开展提供长效的有力保障。	

				本年拨款		财政	(拨款结转		财政专户		
项目名称	项目单位	合计	一般公共预	政府性基	国有资本	一般公共	政府性基	国有资本	州 収 マ 厂 管理资金	单位资金	绩效目标
			算	金预算	经营预算	预算	金预算	经营预算	自任页並		
											满足办案工作需要,提高
											办案工作效率,提高法院
									0.00		司法保障能力以及水平。
中央政法转移支付资	烦 儿主由烟 / 見社院	F0C 00	F0C 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			满足法院审判工作需要,
金	绥化市中级人民法院	586. 00	586. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	合理分配金额, 健全管理 制度,明确部门职责分
											工,保障审判工作的顺利
											进行,提供有效的经费保
											障。
											满足办案工作需要,提高
	绥化市北林区人民法 院	371. 00		0. 00		0. 00	0.00	0.00	0.00		办案工作效率,保护公
											民、法人和其他组织的合
中央政法转移支付资			371. 00		0.00					() ()()	法权益,保障国家法律的
金											统一正确实施。保障日常
											办案工作顺利进行,改善 办案环境,提高办案质
											分条外境,旋向分条则 量。
											<u>半。</u> 满足办案工作需要,提高
											办案工作效率,提高法院
											司法保障能力以及水平。
											满足法院审判工作需要,
中央专项装备费	绥化市中级人民法院	26.00	26.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	合理分配金额, 健全管理
											制度,明确部门职责分
											工,保障审判工作的顺利
											进行,提供有效的经费保
											障。

				本年拨款		财政	(拨款结转	结余	叶龙去 户		
项目名称	项目单位	合计	一般公共预	政府性基	国有资本	一般公共	政府性基	国有资本	财政专户 管理资金	单位资金	绩效目标
			算	金预算	经营预算	预算	金预算	经营预算	百进页金		
中央专项装备费	绥化市北林区人民法 院	17. 00	17. 00	0.00	0.00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	满足办案工作需要,提高 办案工作效率,保护公 民、法人和其他组织的合 法权益,保障国家法律的 统一正确实施。保障日常 办案工作顺利进行,提高
中央专项业务费	绥化市中级人民法院	113. 00	113. 00	0.00	0.00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0.00	办案质量。 满足办案工作需要,提高 办案工作效率,提高法院 司法保障能力以及水平。 满足法院审判工作需要, 合理分配金额,健全管理 制度,明确部门职责分 工,保障审判工作的顺利 进行,提供有效的经费保 障。
中央专项业务费	绥化市北林区人民法 院	73. 00	73. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0.00	满足办案工作需要,提高 办案工作效率,保护公 民、法人和其他组织的合 法权益,保障国家法律的 统一正确实施。保障日常 办案工作顺利进行,提高 办案质量。
日常业务经费	绥化市中级人民法院	91. 27	91. 27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	提高法院司法保障能力及 水平,满足法院审判工作 需求,维护社会公平正 义。

			,	本年拨款		财政	拨款结转	结余	财政专户			
项目名称	项目单位	合计	一般公共预	政府性基	国有资本	一般公共	政府性基	国有资本	州 受 管理 変金		单位资金	绩效目标
			算	金预算	经营预算	预算	金预算	经营预算	日任贝亚			
办案业务经费	绥化市北林区人民法 院	111. 46	111. 46						0.00	0.00	充分发挥预算资金保障作用,为群众提供更加良好的服务环境,实现司法便民,加强法制宣传,让人民群众进一步了解法院的各项审判工作。保障办案工作正常进行,提高结案率。	

部门整体绩效表

部门: 绥化中级法院

部门: 绥化牛	· 级法阮											
				年度	目标							
年度目标		足办案工作需要,提高办案工作效率,保护公民、法人和其他组织的合法权益,保障国家法律的统一正确实施。为保障审判工作的顺利进行提供有效的经费保障,合理分配金额,健全管理制度,明确部门职责分工,为我院审判效率提高及审判事业顺利开展提供长效的有力保障。										
		年度主要目标名称 年度主要目标内容										
年度主要任 务	满足法院审判办2费保障。	公需求,为审判事业	Ł提供强有力的经			物业管理费、日常 全,保障审判工作师		用房维修经费、专				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向性	目标值	计量单位	备注				
	成本指标	经济成本指标	项目总支出金额	小于等于	反向	9384	万元					
		数量指标	依法审理案件数	大于等于	正向	5000	件					
	产出指标	产出指标一	质量指标 资金支出合规率		正向	90	%					
			★预算编制到项 目率	等于	正向	100	%					
		H1 XX1日4W	资金支出及时率	大于等于	正向	90	%					
绩效指标		<i>你</i> . 汝 汝 	履职保障率	大于等于	正向	80	%					
	 效益指标	经济效益指标	优化营商环境	定性	正向	高中低	/					
	双血指 协	社会效益指标	法院审判能力	定性	正向	高中低	/					
		生态效益指标	节约节能率	大于等于	正向	70	%					
	进	服务对象满意度	干警满意程度	大于等于	正向	90	%					
	满意度指标	指标	当事人满意程度	大于等于	正向	90	%					

第三部分 2025年部门预算情况说明

一、预算收支增减变化情况说明

(一) 收入增减变化情况

本部门2025年收入预算9,383.88万元,其中本年收入9,383.88万元。具体情况如下:

- 1. 一般公共预算收入9,383.88万元,比上年预算数减少235.88万元,下降2.45%。主要变动情况:一是在职人数减少,二是各项社保缴费减少。
- 2. 上年结转结余0.00万元,比上年预算数增加0.00万元,增长0.00%。主要变动情况:与上年持平,无增减变化。
- 3. 政府性基金预算收入0.00万元,比上年预算数增加0.00万元,增长0.00%。主要变动情况:与上年持平,无增减变化。
- 4. 国有资本经营预算收入0.00万元,比上年预算数增加0.00万元,增长0.00%。主要变动情况:与上年持平,无增减变化。
- 5. 财政专户管理资金预算收入0.00万元,比上年预算数增加0.00万元,增长0.00%。主要变动情况:与上年持平,无增减变化。
- 6. 事业收入0.00万元,比上年预算数增加0.00万元,增长0.00%。主要变动情况:与上年持平,无增减变化。
- 7. 事业单位经营收入0. 00万元,比上年预算数增加0. 00万元,增长0. 00%。主要变动情况:与上年持平,无增减变化。
- 8. 上级补助收入0. 00万元,比上年预算数增加0. 00万元,增 长0. 00%。主要变动情况:与上年持平,无增减变化。
 - 9. 附属单位上缴收入0.00万元,比上年预算数增加0.00万

元,增长0.00%。主要变动情况:与上年持平,无增减变化。

10. 其他收入0.00万元,比上年预算数增加0.00万元,增长0.00%。主要变动情况:与上年持平,无增减变化。

(二)支出增减变化情况

本部门2025年支出预算9,383.88万元。具体情况如下:

- 1. 基本支出预算7,376.58万元,比上年预算数减少222.75万元,下降2.93%。主要变动情况:一是在职人数减少,二是各项社保缴费减少。
- 2. 项目支出预算2,007.30万元,比上年预算数减少13.13万元,下降0.65%。主要变动情况:严格控制各项经费支出。
- 3. 事业单位经营支出预算0.00万元,比上年预算数增加0.00万元,增长0.00%。主要变动情况:与上年持平,无增减变化。
- 4. 上缴上级支出预算0. 00万元,比上年预算数增加0. 00万元,增长0. 00%。主要变动情况:与上年持平,无增减变化。
- 5. 对附属单位补助支出预算0.00万元,比上年预算数增加0.00万元,增长0.00%。主要变动情况:与上年持平,无增减变化。

二、机关运行经费安排情况说明

2025年,本部门机关运行经费安排707.78万元,比上年减少25.68万元,下降3.50%,主要原因是严格控制各项经费支出。

三、政府采购安排情况说明

2025年本部门政府采购安排618.43万元,其中:货物类采购预算151.57万元,工程类采购预算20万元,服务类采购预算446.86万元。

四、国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日,本部门共有车辆37辆,单价100万元 (含)以上设备(不含车辆)7台(套),房屋35012.64平方米。

2025年,本部门拟购置车辆0辆,购置单价100万元(含)以上设备(不含车辆)0台(套),房屋0平方米。

五、重点项目预算的绩效目标情况说明

重点项目绩效目标表

单位:万元

	新	算	
项目名	林门		绩效目标
		数	20/2/H M.
中央政	:		满足办案工作需要,提高办案工作效率,提高法院司法保障能力以及水平。满足
法转移	支 5	86	法院审判工作需要,合理分配金额,健全管理制度,明确部门职责分工,保障审判
付资金			工作的顺利进行,提供有效的经费保障。
中央政	:		满足办案工作需要,提高办案工作效率,保护公民、法人和其他组织的合法权
法转移	支 3	71	益,保障国家法律的统一正确实施。保障日常办案工作顺利进行,改善办案环境,
付资金			提高办案质量。

无。

六、"三公"经费增减变化情况说明

2025年,本部门一般公共预算资金"三公"经费支出预算为 175.25万元,与2024年预算相比增加0.00万元,增长0.00%,变化 的主要原因是与上年持平,无增减变化。

- (一)因公出国(境)费0.00万元,与2024年预算相比增加0.00万元,增长0.00%,变化的主要原因是与上年持平,无增减变化。
 - (二)公务用车购置及运行费173.45万元。
- 1. 公务用车购置费0. 00万元,与2024年预算相比增加0. 00万元,增长0. 00%,变化的主要原因是与上年持平,无增减变化。
 - 2. 公务用车运行维护费173. 45万元,与2024年预算相比增加

- 0.00万元,增长0.00%,变化的主要原因是与上年持平,无增减变化。
- (三)公务接待费1.80万元,与2024年预算相比增加0.00万元,增长0.00%,变化的主要原因是与上年持平,无增减变化。

第四部分 名词解释

- 一、财政拨款收入:指单位从同级财政部门取得的各类财政 拨款,含一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经 营预算拨款。
- 二、事业收入: 指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 三、事业单位经营收入:指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、上级补助收入:指从主管部门和上级单位取得的财政拨款以外的其他补助收入。
- 五、附属单位上缴收入:指本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入(包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等)。
- 六、其他收入: 指行政事业单位取得的除上述规定以外的各项收入。
- 七、基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 八、项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 九、经营支出: 指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。
- 十、机关运行经费:指用于维持行政(参公)单位机关运行的经费。具体包括:办公费、印刷费、邮电费、办公水费、办公电费、办公用房取暖费、物业管理费、差旅费、会议费、福利

费、一般维修费、专用房屋维修费、电梯维修费、专用设备维修 (护)费、专用材料费、办公设备购置、信息网络及软件购置更 新、公务用车运行维护费以及其他商品和服务支出。

十一、"三公"经费:指单位用于因公出国(境)、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十二、公共安全支出(类)法院(款)行政运行(项):反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

十三、公共安全支出(类)法院(款)一般行政管理事务 (项):反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单 独设置项级科目的其他项目支出。

十四、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项):反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)开支的离退休经费。

十五、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出 (款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):反映机关事 业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十六、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项):反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出(含职业年金补记支出)。

十七、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项):反映财政部门安排的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位,下同)基本医疗保险缴费经费,未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费,按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

十八、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项):反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

十九、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金 (项):反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规 定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积 金。

- 二十、绩效目标:是预算绩效管理对象计划在一定期限内达到的产出和效果,包括产出指标、效益指标和服务对象满意度指标,是绩效运行监控、绩效自评价、部门评价、财政评价等预算绩效管理工作的前提和基础。
- 二十一、工资福利支出: 反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬,以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。
- 二十二、商品和服务支出: 反映单位购买商品和服务的支出, 不包括用于购置固定资产、战略性和应急性物资储备等资本性支出。
- 二十三、办公费: 反映单位购买按财务会计制度规定不符合 固定资产确认标准的日常办公用品、书报杂志等支出。
 - 二十四、手续费: 反映单位支付的各类手续费支出。
 - 二十五、办公水费: 反映单位为维持正常办公需要支付的水

费(包括饮用水、卫生用水等)、污水处理费。

- 二十六、办公电费: 反映单位为维持正常办公需要支付的电费(包括照明用电、计算机等办公设备用电等)。
- 二十七、电梯电费: 反映单位为维持电梯正常运转需要支付的电费。
- 二十八、邮寄费: 反映单位开支的信函、包裹、货物等物品的邮寄费。
- 二十九、电话通讯费: 反映单位开支的电话费、电报费、传真费、网络通讯费等。
- 三十、办公用房取暖费: 反映单位支付的办公用房取暖用燃料费、热力费、炉具购置费、锅炉临时工工资。
- 三十一、专用房屋取暖费:指在正常办公取暖费中无法核定的,具有专门用途的房屋取暖费。专用房屋指体育场馆、博物馆、展览馆、医院病房、学生宿舍等。
- 三十二、物业管理费: 反映单位开支的办公用房、职工及离退休人员宿舍等的物业管理费,包括综合治理、绿化、卫生等方面的支出。
- 三十三、差旅费: 反映单位工作人员出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费等。
- 三十四、一般维修费: 反映为保持办公用房、办公家具和办公设备正常使用而开支的日常修理和维护费用。
- 三十五、专用房屋维修费:指在一般维修费中无法核定的, 具有专门用途的房屋维修费。如。体育场馆、博物馆、展览馆、 医院病房、学生宿舍等。
 - 三十六、电梯维修费: 反映单位为维持电梯正常运转需要支

付的维修费。

三十七、培训费: 反映各类培训支出,按在职职工工资总额的1.5%提取的职工教育经费。

三十八、劳务费: 反映支付给单位和个人的劳务费用, 如临时聘用人员工资、钟点工工资、稿费、翻译费、评审费等。